



ORGANIZZA IL CORSO DI FORMAZIONE SU:



IL DPCM SULLE ASSUNZIONI

E LE ALTRE NOVITÀ SUL PERSONALE

BRESCIA 7 FEBBRAIO 2020

c/o BLU HOTEL BRIXIA - Via Sandro Pertini 10 - 25014 Castenedolo (BS) - Italia

Dott. Gianluca Bertagna

- Relatore:** Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico delle riviste Personale News e Publika Daily editate da Publika.
-
- Destinatari:** Segretari comunali e provinciali, Responsabili e Amministratori, Responsabili e Funzionari Risorse Umane.
-
- Attestati:** Sarà rilasciato attestato di partecipazione.
-
- Materiale didattico:** Le dispense con il materiale didattico saranno consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.
-
- Orario:** Dalle 9:00 alle 13:30.
Pausa caffè ore 11:00. (Il coffee break non è incluso, ma presso la struttura è presente un bar)
-
- Iscrizioni:**  via fax al numero 0376 158 2160  via email a formazione@publika.it
La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

IL DPCM SULLE ASSUNZIONI E LE ALTRE NOVITÀ SUL PERSONALE

Ci siamo. Il tanto atteso DPCM che dovrebbe favorire le assunzioni nei Comuni e nelle Province è stato diffuso. Nonostante, però, l'aver conosciuto le regole, i meccanismi di calcolo risultano molto complicati. **L'occasione di questo corso è quindi presentare alcune soluzioni operative insieme alle altre novità in materia di gestione delle risorse umane:** graduatorie, concorsi, fondo delle risorse decentrate e limiti alla contrattazione integrativa.

Programma del Corso:

IL DPCM

- Struttura complessiva
- Modalità di calcolo del rapporto tra spese di personale e entrate correnti
- I valori soglia e le possibili situazioni degli enti
- Come concretamente operare nel 2020
- Gli effetti sulla mobilità
- Cosa accade alla capacità assunzionale
- Gli effetti sugli anni successivi
- Gli incrementi del fondo del trattamento accessorio

LE ASSUNZIONI

- Procedure concorsuali a confronto
- L'utilizzo delle graduatorie: tutto da rifare nel 2020
- Gli spazi per le progressioni verticali
- Le trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno
- Le assunzioni di lavoro flessibile

IL TRATTAMENTO ACCESSORIO

- Il nuovo limite alla luce del DPCM
- Modalità di calcolo del limite tra P.O. e Fondo
- La gestione del fondo 2020
- Gli incrementi del fondo 2020

Orario: Dalle 9.00 alle 13:30. Pausa caffè ore 11:00.

(Il coffee break non è incluso, ma presso la struttura è presente un bar)

Relatore Dott. Gianluca Bertagna – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico delle riviste Personale News e Publika Daily edite da Publika.

PROMOZIONE SPECIALE SEDE CORSO BRESCIA

ENTI IN PROVINCIA DI BRESCIA

Quota Primo partecipante € 100,00

Quota a partecipante dal secondo in poi € 90,00

ALTRI ENTI

Quota Primo partecipante € 150,00

Quota a partecipante dal secondo in poi € 140,00

I posti sono limitati. Saranno accettate le iscrizioni fino ad esaurimento dei posti disponibili e in ordine temporale di arrivo.

Fatturazione e pagamenti

Gli enti della P.A. potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa.

Conto corrente dedicato e DURC

È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

Appliazione sconti

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

Note organizzative

È necessaria l'iscrizione **almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti assimilati.

Richieste di iscrizione da parte di soggetti privati saranno valutate solo in base alla disponibilità residua di posti.

IL DPCM SULLE ASSUNZIONI - BRESCIA

MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a formazione@publika.it

DENOMINAZIONE ENTE	P. IVA	COD. FISC.
INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.)		
DATI FATTURAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO FATT. ELETR. <small>DATO OBBLIGATORIO PER FATTURA ELETTRONICA</small>	DETERMINAZIONE / ORDINE / IMPEGNO DI SPESA... <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>

BARRARE LA CASELLA PER RICHIEDERE LO SCONTO ULTERIORE 10 EURO/PERSONA SOLO PER I NUOVI ISCRITTI ALLA NEWSLETTER DI PUBLIKA
 Richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti di Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#). L'offerta per iscritti alla newsletter è cumulativa a quelle esposte sopra. MM

Richiedo l'iscrizione per n. partecipanti per un totale di euro oppure di Punti formativi da scalare dal totale acquistato.

PARTECIPANTI	COGNOME	NOME	E-MAIL

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line
 In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika
[Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE

Modulo da restituire compilato e firmato via fax allo 0376 1582160 oppure via email a formazione@publika.it